

Kelan tutkimusyksikkö
KKRL 12 § -tutkimusrahoitus
PL 450, 00056 KELA
kirjaamo@kela.fi

Päiväys

❶ Katso lomakkeen täyttöohje www.kela.fi/kkrl-tutkimusrahoitus.

1. Hankkeen nimi (enintään 100 merkkiä)

2. Tutkimuksen tila

- ☐ Uusi tutkimus
☐ Jatkohakemus meneillään olevaan Kelan rahoittamaan tutkimukseen,
Kelan aiemmin rahoittaman hankkeen diaarinumero / asianumero:

3. Tutkimuksesta vastaava organisaatio

Nimi

Y-tunnus

Osoite

Puhelinnumero

Tutkimusrahoitussopimuksen allekirjoittajan nimi ja tehtävänimike

4. Vastuututkija

Nimi ja tehtävänimike

Koulutus

Organisaatio

Osoite

Puhelinnumero

Sähköpostiosoite

5. Muut tutkijat

Nimi, koulutus, tehtävänimike

Organisaatio

Nimi, koulutus, tehtävänimike

Organisaatio

Nimi, koulutus, tehtävänimike

Organisaatio

Nimi, koulutus, tehtävänimike

Organisaatio

6. Mihin kohdennetun haun aiheeseen hakemus liittyy?

Aiheen numero _____

7. Tutkimuksen aikataulu

Aloituspäivä _____

Päättymispäivä _____

8. Kokonaiskustannukset ja haettavan KKRL 12 § -rahoituksen määrä

_____ € Haettava KKRL 12 § -rahoitus _____ € (_____ %)

9. Haettava KKRL 12 § -tutkimusrahoitus, euroa

Palkat ja kuukausien määrä

① Jos rahoitusta haetaan yli neljälle henkilölle, merkitse kolmen henkilön tiedot riveille Nimi 1 – Nimi 3, kirjaa riville Nimi 4 kaikkien muiden henkilöiden nimet, kuukausimäärät ja palkkojen yhteissumma ja kuvaa nämä tiedot yksilötasolla kohdassa 16. Lisätietoja.

Nimi 1, kk

Nimi 2, kk

Nimi 3, kk

Nimi 4, kk

1. vuosi

2. vuosi

3. vuosi

Yhteensä

Palkkakulut yhteensä, euroa

Henkilösivukulut, euroa (enintään 30 % palkkakuluista)

Henkilöstökulut yhteensä, euroa (palkkakulut + henkilösivukulut)

Yleiskulut, euroa (enintään 15 % henkilöstökuluista)

Muut kulut, euroa

① Yksilöi kaikki kustannuserät, jatka tarvittaessa Lisätietoja-kohdassa.

Muut kulut yhteensä, euroa

Yhteensä, euroa

10. Muut rahoittajatahot (mainitse myös vireillä olevat hakemukset)

11. Tutkimussuunnitelman tiivistelmä (enintään 4 000 merkkiä)

Sisältö: 1. Tutkimuksen tausta ja tarve, 2. Tavoite ja tutkimuskysymykset, 3. Tutkimusaineisto ja menetelmät, 4. Tutkimustulosten hyödyntäminen

12. Tutkimuslupa

Myöntäjä _____

Päivämäärä _____

13. Tutkimusaineistojen käyttöluvat / tietoluvat

Myöntäjä(t) _____

Päivämäärä(t) _____

14. Tutkimuseettinen lausunto

Myöntäjä _____

Päivämäärä _____ Diaarinumero / asianumero _____

Perustelu, jos eettisen toimikunnan lausuntoa ei ole (enintään 200 merkkiä)

15. Liitteet

☐ Tarkempi tutkimus- ja rahoitussuunnitelma (pakollinen)

☐ Ansioluettelo(t) (pakollinen)

☐ Tutkimuslupa

☐ Tutkimusaineistojen käyttö lupa- / tietolupapäätökset

☐ Eettisen toimikunnan lausunto

☐ Julkaisuluettelo

16. Lisätietoja
